

【公告】

桑名市総合医療センター医事関連業務等委託に係る 総合評価方式による一般競争入札の実施について

1 目的

地方独立行政法人桑名市総合医療センターにおける医事関連業務等の委託について、価格のみによる選定ではなく、その目的及び内容にふさわしい受注者を選定するため、企画力、業務遂行能力、創造性、専門性及び実績等において、最も適切な事業者を総合評価方式により選定するための必要な事項を定めるものとする。

2 業務の概要

(1) 業務名

桑名市総合医療センター医事関連業務等委託

(2) 委託業務の内容

委託業務の内容に関し、別紙「桑名市総合医療センター医事関連業務等委託仕様書」で指定する内容について、企画提案書等にて提案すること。

(3) 履行場所

三重県桑名市寿町三丁目11番地

桑名市総合医療センター内

(4) 委託期間

令和8年4月1日から令和11年3月31日までとする。

なお、令和8年2月1日から令和8年3月31日までの期間を引継機関とし、当該期間に受託者に発生する経費については負担しない。

【注意事項】

①本業務に定める事項を履行しない時、また、関係法令に違反したとき及びその状態が解消されず、契約の目的を達することが出来ないと認められるときは、契約の解除を行うことがあり、そのことによって受けた損害の賠償請求等を委託者は受託者へ行うことがある。

②準備期間：選定された日から令和8年3月31日まで（概ね6か月間）

当該期間中に発生する費用等については、本契約金額に含んで算出すること。

(5) 受託者の選定方法

参加資格を有すると認めた者から応募があったプロポーザルについて、あらかじめ定めた評価基準に基づいて提案内容や価格などを総合的に評価し、もっとも評価の高いものを選定した上で受託者を決定する。

3 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

入札に参加する事業者（以下「参加者」という。）は、次に掲げる要件をすべて満たし

【公告】

ていること。

- (1) 地方独立行政法人桑名市総合医療センター契約事務取扱規程第3条の規定に該当しない者であること。
- (2) 地方独立行政法人桑名市総合医療センター契約事務取扱規程第26条の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第255号）に基づき、更生手続開始又は民事再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (4) 役員（役員として登記又は届出されていないが、事実上経営に参加している者を含む。）が、暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。）、又は暴力団関係者（暴力団（同第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）の構成員及び暴力団に協力し、又は関与する等これと関わりを持つ者をいう。）と認められる者でないこと。
- (5) 入札書の提出期限の時点で、桑名市入札資格参加者名簿に登載されていること。
- (6) 平成24年度以降に独立行政法人国立病院機構、独立行政法人労働者健康安全機構、国立大学法人、地方独立行政法人、自治体又は一部事務組合及び日本赤十字社、恩賜財団済生会、JA 厚生連が設置する法人で、医事関連業務等を受託した実績を有する者であること。
- (7) 平成24年度以降に、300床以上の病院で、医事関連業務等を受託した実績を有する者であること。

4 契約条項を示す場所等

- (1) 交付期間 令和7年8月22日（金）
～ 令和7年9月5日（金）午前11時00分
- (2) 交付場所 三重県桑名市寿町三丁目11番地
桑名市総合医療センター 管理部 医事課
電 話：0594-22-1211
E-mail：iji@kuwanacmc.or.jp
- (3) 交付方法 ホームページからダウンロード
- (4) 交付書類 ①仕様書
②様式集
③評価基準

5 質問書の提出及び回答

- (1) 提出期限 令和7年8月28日（木）午後5時00分

【公告】

- (2) 提出場所 三重県桑名市寿町三丁目11番地
桑名市総合医療センター 管理部 医事課
- (3) 提出方法 (様式6)により、以下のメールアドレスへ電子メールにて件名に「医事関連業務等委託における質問書」と必ず明記すること。またメールと併せて紙媒体も提出すること
E-mail: iji@kuwanacmc.or.jp
- (4) 回答日時 令和7年9月5日(金)午後1時00分
- (5) 回答方法 質問者に対して、電子メールにて回答する。

6 参加申込書等の提出期限

- (1) 提出期限 令和7年9月8日(月)午前11時00分まで
- (2) 提出場所 三重県桑名市寿町三丁目11番地
桑名市総合医療センター 管理部 医事課
- (3) 提出方法 持参のみとする
- (4) 提出書類 ①入札参加資格申請書(様式1) 添付資料(様式2、確認書類)
②会社概要(書式自由:A4サイズで3枚程度)
③企画提案書(7部) ※企画提案書は袋綴じにして割り印を押すこと。
④見積書(様式3) ※積算根拠として、人件費(職務別の人数、給与月額等)等の内訳書を添付し、上記③の企画提案書と別綴じとすること。

7 企画提案書等について

企画提案書は、以下の内容を最低限盛り込むこととし、A4版(A3版による折込み可)で作成すること。なお、企画提案書の構成については各項目と相対できるよう整理すること。

- (1) 提案に関する基本的な考え方
 - ア 応募理由、業務に対する姿勢、桑名市総合医療センター理念の理解とその実現に向けた提案
 - イ 団体の状況(300床以上の病院での業務実績の有無、展開状況、財務状況等)
- (2) 配置人員
 - ア 責任者の経歴・実務経験
 - イ 経験者・有資格者の配置
 - ウ 安定した人員供給を行うための方策
 - エ 医事関連業務全体の連携
- (3) 組織体制
 - ア 安全管理、危険回避の配慮及びクレーム・トラブル対応
 - イ 災害発生等の緊急時の対応、連絡体制
- (4) 教育体制

【公告】

ア 接遇研修の方法・考え方

イ 個人情報保護・守秘義務

(5) 業務体制と精度向上、適切な収入確保に向けた取り組み

ア 外来ブロック受付業務、歯科会計及び診療報酬請求業務

イ 総合受付・総合案内業務

ウ 電話交換業務

エ 救急外来受付及び会計業務

(6) 自由提案

ア 病院経営の改善につながる業務等の提案

8 技術審査の日時及び場所

(1) 技術審査日：令和7年9月19日（金）（委託者にて指定した順）

(2) 審査会場：三重県桑名市寿町三丁目11番地

桑名市総合医療センター 管理棟1階

講堂又はスキルズラボ（予定）

※企画提案書に基づき、各社20分以内（質疑応答時間を除く）で説明を行ってください。

9 日程

スケジュールは以下のとおりとする。ただし都合により変更することがある。

1. 入札公告	令和 7年 8月 22日（金）
2. 質疑受付期限	令和 7年 8月 28日（木）
3. 質疑回答期限（予定日）	令和 7年 9月 5日（金）
4. 参加申込書の提出期限	令和 7年 9月 8日（月）
5. 技術審査日	令和 7年 9月 19日（金）
6. 審査結果の通知（予定日）	令和 7年 9月 26日（金）

10 提案の辞退

参加申込書を提出した後、業務委託事業者選定を辞退する場合には、辞退届を提出すること。なお、辞退届について様式は自由とするが、社印等が押印されたものとする。

11 その他

(1) 企画提案書の作成及び提出に関する費用は、参加者の負担とする。

(2) 企画提案書の著作権は、それぞれの制作者に帰属するが、選定を行う作業に必要な範囲においては、無断・無償で複製を作成することがある。なお、採用された企画提案書の著作権は委託者に帰属するものとする。

(3) 提出された企画提案書は返却しない。

【公告】

- (4) 引き継ぎに係る費用は受託者の負担とする。
- (5) 審査結果に関する異議申し立ては受付けない。

1 2 問い合わせ先

〒511-0061 三重県桑名市寿町三丁目11番地
地方独立行政法人桑名市総合医療センター
管理部 医事課 (担当：飯田)
電話番号：0594-22-1211